


4^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
 4 ^ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ		Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας ΑΧΑΪΑΣ	
		Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	0651040
ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Αρόης 11, 26331, Πάτρα	
Τηλέφωνο	2610 620198	Fax	
e-mail	mail@4lyk-patras.ach.sch.gr	Ιστοσελίδα σχολείου	https://4lyk-patras.ach.sch.gr/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Κλαυδιανού Στυλιανή	
Υποδιευθυντές/-ντριες Α & Β		Συριοπούλου Βασιλική Μπερτσιάς Δημήτριος	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Κα. Σκαρλάτου (τηλ. 6977286843)	

Εισαγωγή

Με τον όρο «Κανονισμός λειτουργίας σχολείου» νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, δημιουργώντας ένα κλίμα αμοιβαίου σεβασμού και κατανόησης, ανάμεσα σε μαθητές, καθηγητές και γονείς.

Η σχολική κοινότητα (ΣΚ), η οποία έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας, είναι μια οργανωμένη ομάδα που την αποτελούν οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές και οι γονείς και κηδεμόνες τους. Το σχολείο προετοιμάζει τους μαθητές για την ομαλή κοινωνική τους ένταξη γι' αυτό η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες μιας δημοκρατικής κοινωνίας.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Σύλλογος διδασκόντων έχει την ευθύνη της εφαρμογής των προβλεπόμενων παιδαγωγικών κατευθύνσεων σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες του σχολείου. Για τον σκοπό αυτό στην αρχή του διδακτικού έτους και σε συνεργασία με τις μαθητικές κοινότητες προχωρά στην κατάρτιση ή τροποποίηση ενός πλαισίου κανόνων για την καλύτερη οργάνωση της σχολικής ζωής, του Πλαισίου Οργάνωσης Σχολικής Ζωής. Με το πλαίσιο αυτό εφαρμόζονται οι σκοποί της εκπαίδευσης, όπως καθορίζονται από το Σύνταγμα και τους σχετικούς Νόμους, Διατάγματα και Υπουργικές Αποφάσεις, στις ιδιαίτερες συνθήκες κάθε σχολείου.

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων, των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Στις σχολικές μονάδες της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στη διαδικασία του προηγούμενου εδαφίου συμμετέχει και το Προεδρείο του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου.

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας εγκρίνεται από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου (Σύμβουλο Εκπαίδευσης), ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη της σχολικής μονάδας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Λειτουργία του Σχολείου

Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

- Οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Κατά τη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης οι μαθητές συντάσσονται στις προκαθορισμένες θέσεις των τμημάτων τους, επιδεικνύοντας κόσμια στάση και ανάλογο σεβασμό. Όταν οι καιρικές συνθήκες δεν το επιτρέπουν, μετά από σχετική απόφαση της διεύθυνσης και των διδασκόντων του σχολείου, οι μαθητές κατευθύνονται στις τάξεις τους.
- Μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην τάξη, κανένας μαθητής δε θα γίνεται δεκτός στο μάθημα, εκτός των περιπτώσεων που συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι και κατόπιν συναίνεσης της διεύθυνσης και του διδάσκοντα.
- Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Προσωρινή αλλαγή θέσης επιτρέπεται μόνο μετά από συνεννόηση με τον εκάστοτε διδάσκοντα καθηγητή.
- Οι μαθητές οφείλουν να αποχωρούν από τις τάξεις τους, μόλις χτυπήσει το κουδούνι του διαλείμματος και κατόπιν υποδείξεως του διδάσκοντος, έχοντας φροντίσει να πάρουν μαζί τους

τα απαραίτητα για το διάλειμμα αντικείμενα καθώς οι τάξεις θα παραμένουν κλειδωμένες το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

- Η συμμετοχή στη διδακτική διαδικασία και η αφομοίωση της διδασκαλίας προϋποθέτει αυξημένο βαθμό συγκέντρωσης. Συνεπώς, απαγορεύεται, αυστηρά η παρενόχληση του μαθήματος με οποιονδήποτε τρόπο. Ο καθηγητής, ως βασικός υπεύθυνος της διδακτικής ώρας, επιλέγει σε κάθε περίπτωση τρόπους για την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος.
- Για λόγους ασφαλείας, το παιγνίδι με μπάλες στην αυλή επιτρέπεται μετά από την έγκριση και τις οδηγίες των γυμναστών.
- **Αυθαίρετη έξοδος από το Σχολείο.** Η παραμονή των μαθητών στους χώρους του σχολείου είναι υποχρεωτική για όλες τις ώρες της σχολικής λειτουργίας. Άδειες εξόδου από το Σχολείο δίνονται στη διάρκεια του σχολικού προγράμματος μόνο στην περίπτωση που υπάρχει κάποιο σοβαρό πρόβλημα (π.χ. υγείας ή άλλο παρόμοιο). Σ' αυτήν την περίπτωση ο μαθητής/η μαθήτρια αποχωρεί από το Σχολείο είτε με συνοδεία του κηδεμόνα του ή εξουσιοδοτημένου από τον κηδεμόνα του προσώπου, είτε μετά από τηλεφωνική επικοινωνία και ενημέρωση του κηδεμόνα.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

- **Διδακτικό ωράριο.** Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους. Η έναρξη των μαθημάτων του καθημερινού ωρολογίου προγράμματος ορίζεται στις 8:15 π.μ και η λήξη του στις 14:00. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί βρίσκονται στο χώρο του Σχολείου στις 8:00 με την άφιξη των μαθητών.
- Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους είτε μέσω αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος μέσω myschool είτε μέσω της ιστοσελίδας του Σχολείου μας.

Απουσίες μαθητών

- Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Αν για κάποιο έκτακτο ή προγραμματισμένο λόγο μαθητής/τρια απουσιάσει από το σχολείο οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το 4^ο ΓΕ.Λ. για την απουσία των παιδιών τους.
- Ο/Η απουσιολόγος κάθε τμήματος και ο/η αναπληρωτής/τρια του ορίζεται από τον σύλλογο διδασκόντων σε συνεργασία με τους υποψήφιους μαθητές. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει συνεννόηση τα κριτήρια καθορίζονται από το σύλλογο διδασκόντων και το συμβούλιο της τάξης.

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Συμπεριφορά των μελών της σχολικής κοινότητας

Όλα τα μέλη οφείλουν:

- ✓ Να σέβονται τα μέλη της ΣΚ ως προσωπικότητες, καθώς και τα προσωπικά τους αντικείμενα και να μην παρεμποδίζουν την κανονική λειτουργία του σχολείου με οποιοδήποτε τρόπο.
- ✓ Να χρησιμοποιούν κόσμια γλώσσα και να μην εκδηλώνουν επιθετική συμπεριφορά

- ✓ να μη ρυπαίνουν το σχολικό χώρο αλλά και να σέβονται τη σχολική περιουσία, δηλαδή τα εποπτικά μέσα και τη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή. Φθορές, ζημίες, κακή χρήση, έλλειψη συντήρησης της περιουσίας του σχολείου πρακτικά αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του και από παιδαγωγικής πλευράς εθίζουν τον καθένα μας στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.
 - ✓ Να σέβονται το δικαίωμα των μαθητών για μάθηση και το δικαίωμα των καθηγητών να επιτελούν το λειτούργημά τους αποτελεσματικά.
 - ✓ Στην περίπτωση που ένας μαθητής αποβληθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οφείλει αμέσως να παρουσιαστεί και να παραμείνει στη διάθεση της Διεύθυνσης.
 - ✓ Απαράδεκτες πράξεις θεωρούνται η διάδοση φημών, η προσβολή, οι απειλές άμεσα ή με υπονοούμενα μέσω της χρήσης ηλεκτρονικών μέσων (όπως e-mail, sms, μέσα κοινωνικής δικτύωσης) μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας τόσο εντός όσο και εκτός του σχολικού ωραρίου και χώρου.
- Η **εμφάνιση** των εκπαιδευτικών και των μαθητών είναι κόσμια και ευπρεπής, ανάλογη του χώρου στον οποίο βρίσκονται και της ενασχόλησής τους. Σε περιπτώσεις στις οποίες η εμφάνιση μαθητή είναι εμφανώς ακραία ή προκλητική, παρεμβαίνει καταρχάς ο υπεύθυνος καθηγητής. Αν δεν υπάρξουν αποτελέσματα, το θέμα μεταφέρεται στον σύλλογο διδασκόντων. Για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής οι μαθητές/μαθήτριες φορούν αθλητική φόρμα. Όσοι/Όσες συμμετέχουν σε παρελάσεις φορούν τη στολή που θα ορίσει το σχολείο
 - **Αντιγραφή σε διαγώνισμα** με οποιοδήποτε τρόπο ή μέσο στη διάρκεια των γραπτών εξετάσεων – ολιγόλεπτων δοκιμασιών, πρόχειρων διαγωνισμάτων, ενδοσχολικών προαγωγικών εξετάσεων και Πανελλαδικών εξετάσεων – τιμωρούνται όπως προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.
 - **Κινητά τηλέφωνα.** Η χρήση των κινητών τηλεφώνων από τους μαθητές καθώς και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών που διαθέτουν συστήματα επεξεργασίας ήχου και εικόνας απαγορεύεται ρητά κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης, εκτός από τις περιπτώσεις όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο από τον διδάσκοντα.
 - **Κάπνισμα, κατανάλωση αλκοόλ, χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών και ενασχόληση με τυχερά παιχνίδια.** Απαγορεύεται το κάπνισμα, η χρήση αλκοόλ και εξαρτησιογόνων ουσιών, δεδομένης της καταστροφικής επίδρασής τους στην σωματική και την πνευματική υγεία. Η παρέκκλιση από αυτόν τον κανόνα συνεπάγεται αυστηρό πειθαρχικό έλεγχο. Η επανάληψη ή βαρύτητα του παραπτώματος είναι δυνατό να οδηγήσει στην απομάκρυνση του μαθητή από το σχολείο. Ειδικότερα, σε περίπτωση κατοχής ή χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, ακολουθούνται και οι προβλεπόμενες από τον νόμο διαδικασίες.
 - **Συγκρότηση και Λειτουργία Μαθητικών Κοινοτήτων.** Οι μαθητικές κοινότητες, είναι καθαρά παιδαγωγικός θεσμός, που συνδέεται άρρηκτα με την εκπαιδευτική διαδικασία. Αποτελούν τον χώρο για την ανάπτυξη της μαθητικής πρωτοβουλίας μέσα στο σχολείο όπου, με τον διάλογο και τη συμμετοχή οι μαθητές/μαθήτριες με πνεύμα συνεργασίας, εξασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία και στη συμμετοχή τους στα κοινά, μελετώντας και προτείνοντας λύσεις για τα προβλήματα που τους αφορούν. Σε περίπτωση ψηφοφορίας η διαδικασία θα γίνεται με κρυφή ψήφο. Η συγκρότηση και η λειτουργία των μαθητικών κοινοτήτων, κύτταρο της δημοκρατικής ζωής, ορίζεται από τη σχετική νομοθεσία.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

- Γενικά οι μαθητές οφείλουν να λύνουν τις διαφορές τους με συνεννόηση και διάλογο, χωρίς να καταφεύγουν στη χρήση βίας. Η χειροδικία, οι χειρονομίες, οι βωμολοχίες, οι προσβολές και γενικότερα η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες αποτελούν σοβαρότατα παραπτώματα και ελέγχονται πειθαρχικά με ποινές οι οποίες μπορούν να οδηγήσουν στην απομάκρυνση του μαθητή από το Σχολείο.

Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

- **Συμπεριφορά στην αίθουσα εκδηλώσεων.** Οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις του σχολείου, επιδεικνύοντας την ανάλογη σοβαρότητα.
- **Ημερήσιες και πολυήμερες εκδρομές.** Οι μαθητές που συμμετέχουν σε διδακτική επίσκεψη, περίπατο ή εκδρομή του σχολείου είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν το γενικό πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών. Απομάκρυνση μαθητή από την υπόλοιπη ομάδα επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια του αρχηγού της εκδρομής. Επίσης, οι μαθητές πρέπει να έχουν κόσμια εμφάνιση και συμπεριφορά και να μην ενοχλούν ή προκαλούν τους πολίτες με τους οποίους έρχονται σε επαφή-επικοινωνία.

Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

- Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστική συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.
- Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.
- Οι γονείς μπορούν να ενημερώνονται για την επίδοση και συμπεριφορά των μαθητών/τριών από τους εκπαιδευτικούς τακτικά στη διάρκεια του σχολικού έτους. Κάθε μέλος του διδακτικού προσωπικού ορίζει δύο ώρες την εβδομάδα που απεικονίζονται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα για την ενημέρωση των γονέων.
- Επίσης, οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να διαβάζουν τα μηνύματα που τους αποστέλλονται και να ενημερώνονται για οτιδήποτε το σχολείο θεωρεί σημαντικό.
- Είναι αυτονόητο ότι, όταν υπάρχει ανάγκη, το Σχολείο επικοινωνεί και τηλεφωνικά με τους γονείς αλλά και οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά με τη Διεύθυνση του Σχολείου ή με συγκεκριμένους εκπαιδευτικούς.
- Επισημαίνεται ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να ενημερώνουν οι γονείς άμεσα τη Δ/νση του Σχολείου για οποιοδήποτε θέμα υγείας των παιδιών τους. Επίσης να ενημερώνουν για πιθανές **μαθησιακές δυσκολίες** και να αναφέρουν τυχόν άλλα στοιχεία που κατά την κρίση τους πρέπει να λαμβάνονται υπόψη ώστε να εξασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των παιδιών τους κατά την παραμονή τους στους σχολικούς χώρους. Υπενθυμίζεται ότι οι μαθητές- μαθήτριες της Α΄ Τάξης είναι απαραίτητο να προσκομίσουν στο σχολείο το συντομότερο δυνατό το **Ατομικό Δελτίο Υγείας**, υπογεγραμμένο από γιατρό.
- **Οι σύμβουλοι σχολικής ζωής** του σχολείου μας είναι σε επικοινωνία με τους μαθητές και τους γονείς /κηδεμόνες για να ενημερωθούν για ότι θεωρείται σημαντικό. Η συνάντηση με τους γονείς /κηδεμόνες μπορεί να γίνει μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τις εκπαιδευτικούς.

Ποιότητα του σχολικού χώρου

Φροντίδα για το σχολικό περιβάλλον. Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα ευχάριστο και μαθησιακά κατάλληλο σχολικό περιβάλλον. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου, δεν ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, δεν γράφουν στους τοίχους και χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό και σε άριστη κατάσταση. Κάθε τμήμα οφείλει, συλλογικά, να διατηρεί την αίθουσα του καθαρή και σε άριστη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται πειθαρχικά και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Πηγές

- Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020)
- Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985)
- Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019)
- Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002)

Εγκρίνεται	
Ο Σύμβουλος εκπαίδευσης παιδαγωγικής ευθύνης του 4 ^{ου} ΓΕ.Λ. Πατρών	Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης